PROTOKOLL Styremøte 18. september 2026

Møtet ble avholdt i Asker, Lensmannslia 4.

Til stede: Monica Therese Vee Bratlie (Asker kommune), Mons-Ivar Myhrvold Mjelde (Buskerud fylkeskommune), Kai Ove Berg (Ringsaker kommune), Anne Strømøy (Vestfold fylkeskommune), Knut Tønnes Steenersen (Nordre Follo kommune) og Thomas Langeland Jørgensen (Innlandet fylkeskommune).

Administrasjonen: Martin Hafsahl (Asker kommune) og Johanne Meyer (Buskerud fylkeskommune).

Sekretariatet: Gunnar Selvik.

I forkant av det formelle styremøtet holdt Irlands ambassadør til Norge, Claire Buckley, en meget god og detaljert innledning om Irlands formannskap i EU denne høsten. Hennes presentasjon er vedlagt protokollen. Hun understreket at dette er 8. gang de har dette ansvaret, og første gang også med irsk som offisielt EU-språk. Å få fremgang i forhandlingene om EUs langtidsbudsjett 28-34 (MFF) er en av hovedprioritetene.

Hennes innledning ble etterfulgt av spørsmål/diskusjon.

Videre, før det formelle styremøtet startet, så valgte styret Anne Strømøy (Vestfold fylkeskommune) som ny styreleder, og Lene Conradi (Asker kommnune) som nestleder.

Deretter fortsatte det formelle styremøtet med ny styreleder som møteleder:

Sak 20/26 **Godkjenning av innkalling**

Innkalling med saksdokumenter ble utsendt pr. e-post 11.09.26.

Vedtak:
Innkalling til møtet 18. september ble godkjent.

Sak 21/26 **Godkjenning av protokoll fra møtet 24. april 2026.**

Vedlegg Utkast til protokoll fra styremøtet 24.04.26 ble utsendt pr. e-post til styremedlemmene 27.04.2026.

Vedtak:
Protokollen fra møtet 24. april 2026 ble godkjent.

Sak 22/26 **Godkjenning av protokoll fra årsmøtet 5. juni 2026**
Vedlegg Signert protokoll ble sendt ut til medlemmene 18. juni. Ingen merknader ble fremmet innen fristen.

Vedtak:
Protokollen fra årsmøtet 2026 ble godkjent.

Sak 23/26 **Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 4. september 2025**
Vedlegg nr. 1: Oppsummering fra kontaktgruppemøtet 4. september 2026
Vedlegg nr. 2: Presentasjoner

Direktøren gikk igjennom oppsummeringen, og presenterte de viktigste punktene derfra, samt understreket nytten av sekretariatets faglige oppdateringer og de gode gjensidige oppdateringene blant medlemmene.

Styremedlemmene kommenterte også sitt respektive medlems aktiviteter som et supplement til punkt 4. i oppsummeringen.

Vedtak:
Oppsummeringen fra kontaktgruppemøtet 4. september, inkludert presentasjoner, ble tatt til orientering.

Sak 24/26 **Økonomisk status pr. 30.06.2026**

Vedtak:
Økonomisk status pr 30.06.26 ble tatt til orientering

Sak 25/26 **Møteplan 2027**
Vedlegg

Vedtak:
Møteplanen for 2027 ble godkjent.

Sak 26/26 **Aktiviteter høsten 2026**
Vedlegg

Direktøren presenterte de viktigste aktivitetene denne høsten og viste ellers til vedlagte aktivitetsoversikt.

Vedtak:
Informasjonen om aktiviteter høsten 2026 ble tatt til orientering.

Sak 27/26 **Policynotat – status diverse EU-prosesser overgang 1.-2. halvår 2026.**

Vedtak:
Policynotatet ble tatt til orientering.

Sak 28/26 **Eventuelt**

Gjennomgang av Osloregionens strategi på neste styremøte: Styreleder foreslo at direktøren legger frem strategien til Osloregionens Europakontor på styremøtet 20/11.

Vedtak:
Direktøren legger frem strategien til Osloregionens Europakontor på styremøtet 20/11.